

Stellenausschreibung

Die Ofenstadt Velten, nur wenige Kilometer von der Bundeshauptstadt entfernt, liegt mit ihren ca. 12.600 Einwohnern landschaftlich reizvoll im Landkreis Oberhavel. Sie besticht durch ihre günstige Verkehrslage, die Nähe zur pulsierenden Metropole Berlin und bietet zugleich eine hohe Lebens- und Freizeitqualität.

In unserer modernen und leistungsorientierten Verwaltung suchen wir zum schnellstmöglichen Zeitpunkt zur unbefristeten Einstellung in ein Vollzeitverhältnis (40 Stunden/Woche)

eine/n **Fachbereichsleiter/in für Bau und Stadtentwicklung** (m/w/d)

Ihnen obliegt die Leitung des Fachbereiches III mit den Fachdiensten Hochbau/Tiefbau (einschl. Gebäudeverwaltung), Stadtentwicklung/ Bauordnung sowie dem Bauhof/Friedhof mit folgenden Aufgabenschwerpunkten:

- ◆ Strategische und operative Leitung des Fachbereiches und zielgruppenorientierte Ausrichtung
- ◆ Mitberatung und Mitentscheidung von Angelegenheiten der Gesamtverwaltung und fachbereichsübergreifender Fragen
- ◆ Strategische Ausrichtung und Umsetzung der Stadtziele in alle Bereichen der Stadtentwicklungsplanung und Gebäudewirtschaft
- ◆ Steuerung von städtebaulich bedeutsamen Prozessen und Projekten
- ◆ Beratung von Bürgern, Kommissionen und Stadtverordneten in allen Fragen des Fachbereiches
- ◆ Vertretung des Fachbereiches in Ausschüssen sowie Erarbeitung von SVV-Vorlagen
- ◆ Inhaltliche Steuerung und Mitarbeiterführung im Fachbereich mit Wahrnehmung von Personal-, Finanz- und Organisationsverantwortung
- ◆ Sachbearbeitende Tätigkeiten des Bereiches (Besonders schwierige Einzelfälle und solche von grundsätzlicher Bedeutung)
- ◆ Aktive Mitgestaltung der Städtebaulichen Planung, einschl. FNP, Verkehrs-, Bauleit-, Grünflächen-, u. Landschaftsrahmenplanung - Festlegung Planungsziele, Entwicklungsplanung

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen des Aufgabengebietes sowie der Struktur sind möglich.

Ihr Profil:

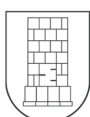
- ◆ Erfolgreich abgeschlossenes Fachhoch- /Hochschulstudium aus dem Bereich Hochbau, Tiefbau oder Stadtplanung bzw. eine gleichwertige Qualifikation
- ◆ Angewandte fundierte Fachkenntnisse im Bereich Baurecht, Verwaltungsrecht, Vergaberecht
- ◆ Fachkenntnisse im kommunalen Finanz- und Haushaltswesen
- ◆ mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- ◆ Erfahrungen im Umgang mit einem geographischen Informationssystem (GIS)
- ◆ Nachweisliche mehrjährige Führungserfahrung von Teams oder Projekten
- ◆ Erfahrungen mit kommunalpolitischen Funktionsträgern und der Arbeit in verschiedenen Gremien (z.B. Stadtverordnetenversammlung, Bauausschuss)
- ◆ Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- ◆ eigenverantwortliche Leitungstätigkeit in einer leistungsfähigen Verwaltung
- ◆ eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ◆ einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- ◆ eine attraktive Vergütung gemäß TVöD (VKA) in der Entgeltgruppe 12
- ◆ vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Weiterbildungsangebote
- ◆ betriebliche Zusatzversorgung für Beschäftigte
- ◆ Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen
- ◆ Aktive Gesundheitsförderung (z.B. ergonomische Arbeitsplatzausstattung)
- ◆ Jährliche Sonderzahlung
- ◆ Urlaubsanspruch von 30 Tagen/ Jahr (5 Tage Woche)
- ◆ Ein jährlicher Teamtag des Fachbereiches

Wir erwarten:

- ◆ Ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbstständiger Arbeitsweise, Durchsetzungsvermögen, Flexibilität, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft
- ◆ Fähigkeit zu kooperativer und leistungsorientierter Mitarbeiterführung
- ◆ Ausgeprägte Fähigkeiten in der Koordinierung und Steuerung bei wirtschaftlichem und kostenbewusstem Handeln
- ◆ Entscheidungs- und Konfliktfähigkeit mit sicherem Auftreten
- ◆ Eine hohe soziale Kompetenz, vor allem Kommunikations- und Integrationsfähigkeit
- ◆ Sehr gute Kenntnisse in der Standardbüro-Software Microsoft Office sowie die Bereitschaft sich intensiv in verschiedene Softwareprodukte einzuarbeiten
- ◆ Sicherer Umgang mit mobilen Geräten wie Tablets, Smartphones etc.
- ◆ Innovationsfähigkeit und Erfahrung im Projektmanagement
- ◆ Serviceorientiertes Auftreten und Umsetzung des Dienstleistungsgedankens
- ◆ Bereitschaft zur Weiterbildung



Sind Sie interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Beurteilungen) **bis zum 28.01.2021** vorzugsweise elektronisch per E-Mail an **bewerbung@velten.de** (ausschließlich im pdf-Format, andere Formate werden nicht berücksichtigt) oder alternativ per Post (mit ausreichend frankiertem Rückumschlag) an Stadt Velten, Bereich Personal/vertraulich, Rathausstr. 10, 16727 Velten

Die Stadt Velten fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität und Orientierung.

Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte beziehungsweise gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, insbesondere Reisekosten werden durch die Stadt Velten nicht erstattet.

Haben Sie noch Fragen?

Für weitere Auskünfte zur Stellenausschreibung steht Ihnen in der Personalabteilung Frau Janiszewski, Tel.: 03304/379-152 oder unter **janiszewski@velten.de** gerne zur Verfügung.

Informationen über die Stadt Velten finden Sie unter **www.velten.de**.

